

Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości wielorodzinnych z terenu Gminy Szczawin Kościelny:
SZCZAWIN KOŚCIELNY

Miesiąc	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	Szkło	Biodpady w tym odpady zielone	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory Odpady budowlane i rozbiórkowe nie zawierające gruzu- chęć oddania należy zgłosić do ZGRP
2018					
	Poniedziałek	Środa	Środa	Poniedziałek	
Styczeń	2(wtorek); 9(wtorek);15;22;29	8(poniedziałek)	8(poniedziałek)	8	
Luty	5;12;19;26	7	7	7(środa)	
Marzec	5;12;19;26	7	7	5;12;19;26	5
Kwiecień	3(wtorek);9;16;23;30	4	4	3(wtorek);9;16;23;30	
Maj	7;14;21;28	9	9	7;14;21;28	
Czerwiec	4;11;18;25	6	6	4;11;18;25	
Lipiec	2;9;16;23;30	4	4	2;9;16;23;30	
Sierpień	6;13;20;27	1	1	6;13;20;27	
Wrzesień	3;10;17;24	5	5	3;10;17;24	3
Październik	1;8;15;22;29	3	3	1;8;15;22;29	
Listopad	5;12;19;26	6	6	5;12;19;26	
Grudzień	3;10;17;24	5	5	3;10;17;24	

INSTRUKCJA GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ

Odpady zgromadzone w pojemnikach w terminach określonych w obowiązującym harmonogramie **należy udostępnić w miejscu przeznaczonym do gromadzenia odpadów komunalnych najpóźniej do godz. 6:00.**

KODY KRESKOWE

Znakowanie kodami kreskowymi ma za zadanie usprawnić funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami oraz pozwolić na monitorowanie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gmin objętych systemem gospodarowania odpadami ZGRP. **Zarządca nieruchomości nakleja odpowiednie kody kreskowe na wszystkie pojemniki, w których mieszkańcy gromadzą odpady.** Kody kreskowe muszą być czytelne. Kody, po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania (najpóźniej w terminie 14 dni przed kolejnym odbiorem odpadów) do Biura ZGRP drogą telefoniczną, e-mailową, pocztą bądź osobiście, można odebrać za potwierdzeniem odbioru podczas dyżuru pracowników ZGRP w urzędzie gminie lub w Biurze ZGRP.

WAŻNA INFORMACJA

W przypadku zmiany liczby mieszkańców w danym lokalu, należy w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmiany poinformować Zarządcę nieruchomości wspólnej celem złożenia nowej deklaracji zmieniającej.

OBYWIAZKOWA SEGREGACJA ODPADÓW ZE WZGLĘDU NA ZADEKLAROWANY SPOSÓB ICH ODDAWANIA**DEKLARACJA „ODPADY ZMIESZANE”**

W pojemniku na odpady **ZMIESZANE (NIESEGREGOWANE)** należy gromadzić odpady nie zaliczające się do żadnego z poniższych rodzajów (patrz: „obowiązkowa segregacja bez względu na zadeklarowany sposób oddawania odpadów”).

DEKLARACJA „ODPADY SEGREGOWANE”

- 1.SZKŁO** (np. opróżnione z zawartości i pozbawione zakrętek słoiki po żywności, butelki po napojach, szklane opakowania po kosmetykach) - **POJEMNIK Z NAPISEM „SZKŁO”**;
 - 2.PAPIER I TEKSTURA** (np. gazety, książki, opakowania papierowe, kartony, kartki i zeszyty, torby papierowe) - **POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”**;
 - 3.TWORZYWA SZTUCZNE** (np. opróżnione opakowania po jogurtach, kosmetykach, butelki PET, butelki po płynach do mycia naczyń, plastikowe tacki po mięsie (pozbawione wkładu chłonnego, gąbeczki), torby i worki plastikowe) - **POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”**;
 - 4.METALE** (np. opróżnione puszki po napojach, konserwach, kapsle z butelek, metalowe opakowania po dezodorantach) - **POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”**;
 - 5.OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE** (np. kartony po mleku, sokach) - **POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”**.
- Odpady pozostałe po sortowaniu należy gromadzić w pojemniku z napisem „**ZMIESZANE**”. Są to np. zużyte środki higieny osobistej (pampersy, pielucho-majtki, podpaski, chusteczki, szczoteczki do zębów, jednorazowe maszynki do golenia), wilgotny i zabrudzony papier i folię, odchody zwierząt domowych, worki od odkurzacza, wystudzony popiół, potłuczone szkło i naczynia.
- Zachęcamy do zapoznania się ze szczegółową instrukcją na temat segregacji odpadów na stronie www.odpady.zgrp.pl

OBYWIAZKOWA SEGREGACJA BEZ WZGLĘDU NA ZADEKLAROWANY SPOSÓB ODDAWANIA ODPADÓW

- 1. BIOODPADY, w tym odpady zielone** (obierki owoców i warzyw, skorupki jaj, skoszona trawa, chwasty) - **POJEMNIK Z NAPISEM „BIOODPADY”**

UWAGA!

- Jeśli w deklaracji zaznaczono, że BIOODPADY, w tym odpady zielone „**będą oddawane**” to należy gromadzić je w **POJEMNIKU Z NAPISEM „BIOODPADY”, BEZ DODATKOWYCH OPAKOWAŃ, W FORMIE „LUZEM”**;
- Jeśli w deklaracji zaznaczono, że BIOODPADY, w tym odpady zielone „**nie będą oddawane**” to należy je kompostować lub zagospodarowywać we własnym zakresie.

2.ZUŻYTE SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY,**3.PRZETERMINOWANE LEKI I CHEMIKALIA,****4.ZUŻYTE BATERIE I AKUMULATORY,****5.MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE,****6.ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE** stanowiące odpady komunalne, nie zawierające gruzu.

Odpady wymienione w pkt. 1-6 należy gromadzić selektywnie i oddawać zależnie od rodzaju podczas odbioru odpadów BIO, w czasie mobilnych zbiórek lub do SKUPO-PSZOK-u.

WERYFIKACJA PRAWIDŁOWEJ SEGREGACJI ODPADÓW KOMUNALNYCH

Istotą weryfikacji odpadów jest to, czy mieszkańcy segregują odpady prawidłowo i zgodnie ze złożoną deklaracją. Prawidłowość segregacji sprawdzana jest podczas odbioru odpadów komunalnych w zależności od zadeklarowanego sposobu oddawania odpadów komunalnych. **Stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych skutkuje brakiem odbioru. Kolejny przypadek niezgodnego z deklaracją gromadzenia odpadów spowoduje naliczenie wyższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze decyzji administracyjnej.**

MOBILNE ZBIÓRKI ODPADÓW

(odbywają się dwa razy w roku wg harmonogramu, aby mieszkańcy mogli pozbyć się odpadów problemowych)

<p style="text-align: center;">ODBIÓR, tych odpadów NIE WYMAGA ZGŁOSZENIA do ZGRP</p>	<p style="text-align: center;">ODBIÓR, tych odpadów <u>WYMAGA ZGŁOSZENIA</u> do ZGRP</p> <p>(wniosek o odbiór odpadów remontowo-rozbiórkowych należy złożyć w biurze ZGRP, na dyżurze w UG lub pobrać ze strony www.odpady.zgrp.pl i skan przesłać na adres zgrp@zgrp.pl lub drogą pocztową w terminie od 14 do 7 dni przed datą mobilnej zbiórki)</p>
<p><u>meble i inne odpady wielkogabarytowe</u> (np. wersalki, fotele, dywany, materace, kołdry, szafy oraz inne odpady dużych rozmiarów); <u>zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny</u> (np. telewizory, lodówki, pralki, piloty, telefony, żarówki – sprzęt ten musi być kompletny); <u>zużyte opony (w ilości do 8 sztuk rocznie / gospodarstwo domowe) pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony</u> (np. opony pochodzące z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, wózków); <u>przeterminowane leki i chemikalia</u> (np. opakowania po olejach i smarach, termometry, tonery, leki, blistry i fiolki po lekach, maściach, syropach); <u>zużyte baterie i akumulatory</u> – pochodzące z gospodarstwa domowego (np. baterie od pilota, akumulatory od aparatów fotograficznych).</p>	<p>odpady pochodzące z remontów (powstałych w gospodarstwie domowym), prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót np. drzwi, okna, armatura łazienkowa, rynny, tapety, boazerie. Odpady można wystawić we własnych workach lub pojemnikach, pod warunkiem, że gwarantują one bezpieczny załadunek i transport odpadów.</p> <p style="text-align: center;">UWAGA !!!</p> <p><u>W ramach mobilnej zbiórki nie będą odbierane m.in.: części samochodowe, opony rolnicze, gruz czysty i zmieszany, papa, smoła, gont bitumiczny, folie po sianokiszonkach, folie tunelowe, worki jutowe, opakowania po nawozach i opryskach do produkcji rolnej, opakowania po smarach i olejach do maszyn rolniczych. Te odpady należy oddawać na podstawie oddzielnej umowy cywilno-prawnej z firmami, które świadczą tego typu usługi.</u></p>

WAŻNA INFORMACJA

Wykonywanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych. Powstające na terenie budowy/remontu odpady komunalne oraz remontowo-budowlane powinny być zagospodarowywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

SKUPO-PSZOK –PROSTE ROZWIĄZANIE NA PROBLEMOWE ODPADY!

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gąbinie na ulicy Strażackiej 6, można nie czekając na mobilną zbiórkę i bez zgłoszenia oddać **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony (do 8 sztuk gosp. dom./rocznie), odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz (do 0,5 tony /gosp. dom. rocznie), odpady biodegradowalne (trawa, liście, drobne gałązki).**

Ponadto odpady takie jak papier, metal, tworzywa sztuczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą przyjmowane w formie skupu surowców. Przyjmowane są również opakowania wielomateriałowe oraz szkło.

SKUPO-PSZOK czynny jest w poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 9-17 oraz w soboty w godz. 8-14
Istnieje możliwość zamówienia usługi transportowej na podstawie odrębnej umowy; kontakt: 697-966-004

KONTAKT do Biura Związku Gmin Regionu Płockiego

ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock (Budynek S), e-mail: zgrp@zgrp.pl, tel.: 24 366 03 00, fax.: 24 366 03 05.

Portal odpadowy: www.odpady.zgrp.pl. **Biuletyn Informacji Publicznej:** www.zgrp.bip.org.pl.

Zespół obsługi właścicieli nieruchomości: tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [1]** - zgłaszanie dzikich wysypisk, tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [3]** – reklamacje **ws. braku odbioru/pojemniki;** tel.: 24 366 03 00 **wew. 2** – informacje na temat systemu, tel.: 24 366 03 00 **wew. 3** - deklaracje i korekty nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe, tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [2]** – kody kreskowe;

Dział Finansowo-Księgowy: tel. 24 366 03 00 **wew.4 [1]** – rozliczenia opłaty (windykacja), tel.: 24 366 03 00 **wew. 4 [2] i 4 [3]** – postępowania podatkowe (windykacja), tel.: 24 366 03 00 **wew. 4 [4] i 4 [5]** - księgowość, opłaty.

Harmonogram odbioru odpadów z nieruchomości wielorodzinnych z terenu Gminy Szczawin Kościelny:
TREBKI (OSADA)

Miesiąc	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	Papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania	Szkło	Bioodpady w tym odpady zielone	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory Odpady budowlane i rozbiórkowe nie zawierające gruzu- chęć oddania należy zgłosić do ZGRP
2018					
	Poniedziałek	Czwartek	Czwartek	Poniedziałek	
Styczeń	2(wtorek); 9(wtorek);15;22;29	4	4	4(czwartek)	
Luty	5;12;19;26	1	1	19	
Marzec	5;12;19;26	1	1	5;12;19;26	7
Kwiecień	3(wtorek);9;16;23;30	5	5	3(wtorek);9;16;23;30	
Maj	7;14;21;28	2(środa)	2(środa)	7;14;21;28	
Czerwiec	4;11;18;25	7	7	4;11;18;25	
Lipiec	2;9;16;23;30	5	5	2;9;16;23;30	
Sierpień	6;13;20;27	2	2	6;13;20;27	
Wrzesień	3;10;17;24	6	6	3;10;17;24	5
Październik	1;8;15;22;29	4	4	1;8;15;22;29	
Listopad	5;12;19;26	7(środa)	7(środa)	5;12;19;26	
Grudzień	3;10;17;24	6	6	3;10;17;24	

INSTRUKCJA GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH W ZABUDOWIE WIELORODZINNEJ

Odpady zgromadzone w pojemnikach w terminach określonych w obowiązującym harmonogramie **należy udostępnić w miejscu przeznaczonym do gromadzenia odpadów komunalnych najpóźniej do godz. 6:00.**

KODY KRESKOWE

Znakowanie kodami kreskowymi ma za zadanie usprawnić funkcjonowanie systemu gospodarki odpadami oraz pozwolić na monitorowanie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie gmin objętych systemem gospodarowania odpadami ZGRP. **Zarządca nieruchomości nakleja odpowiednie kody kreskowe na wszystkie pojemniki, w których mieszkańcy gromadzą odpady.** Kody kreskowe muszą być czytelne. Kody, po wcześniejszym zgłoszeniu zapotrzebowania (najpóźniej w terminie 14 dni przed kolejnym odbiorem odpadów) do Biura ZGRP drogą telefoniczną, e-mailową, pocztą bądź osobiście, można odebrać za potwierdzeniem odbioru podczas dyżuru pracowników ZGRP w urzędzie gminie lub w Biurze ZGRP.

WAŻNA INFORMACJA

W przypadku zmiany liczby mieszkańców w danym lokalu, należy w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmiany poinformować Zarządcę nieruchomości wspólnej celem złożenia nowej deklaracji zmieniającej.

OBOWIĄZKOWA SEGREGACJA ODPADÓW ZE WZGLĘDU NA ZADEKLAROWANY SPOSÓB ICH ODDAWANIA

DEKLARACJA „ODPADY ZMIESZANE”	DEKLARACJA „ODPADY SEGREGOWANE”
<p>W pojemniku na odpady ZMIESZANE (NIESEGREGOWANE) należy gromadzić <u>odpady nie zaliczające się do żadnego z poniższych rodzajów</u> (patrz: „obowiązkowa segregacja bez względu na zadeklarowany sposób oddawania odpadów”).</p>	<p>1.SZKŁO (np. opróżnione z zawartości i pozbawione zakrętek słoiki po żywności, butelki po napojach, szklane opakowania po kosmetykach) - POJEMNIK Z NAPISEM „SZKŁO”; 2.PAPIER I TEKSTURA (np. gazety, książki, opakowania papierowe, kartony, kartki i zeszyty, torby papierowe) - POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”; 3.TWORZYWA SZTUCZNE (np. opróżnione opakowania po jogurtach, kosmetykach, butelki PET, butelki po płynach do mycia naczyń, plastikowe tacki po mięsie (pozbawione wkładu chłonnego, gąbeczki), torby i worki plastikowe) - POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”; 4.METALE (np. opróżnione puszki po napojach, konserwach, kapsle z butelek, metalowe opakowania po dezodorantach) -POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”; 5.OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE (np. kartony po mleku, sokach) - POJEMNIK Z NAPISEM „PAPIER I TWORZYWA SZTUCZNE”. <u>Odpady pozostałe po sortowaniu</u> należy gromadzić w pojemniku z napisem „ZMIESZANE”. Są to np. zużyte środki higieny osobistej (pampersy, pielucho-majtki, podpaski, chusteczki, szczoteczki do zębów, jednorazowe maszynki do golenia), wilgotny i zabrudzony papier i folię, odchody zwierząt domowych, worki od odkurzacza, wystudzony popiół, potłuczone szkło i naczynia. Zachęcamy do zapoznania się ze szczegółową instrukcją na temat segregacji odpadów na stronie www.odpady.zgrp.pl</p>

OBOWIĄZKOWA SEGREGACJA BEZ WZGLĘDU NA ZADEKLAROWANY SPOSÓB ODDAWANIA ODPADÓW

<p>1. BIODPADY, w tym odpady zielone (obierki owoców i warzyw, skorupki jaj, skoszona trawa, chwasty) - POJEMNIK Z NAPISEM „BIOODPADY”</p> <p>UWAGA!</p> <ul style="list-style-type: none">• Jeśli w deklaracji zaznaczono, że BIODPADY, w tym odpady zielone „będą oddawane” to należy gromadzić je w POJEMNIKU Z NAPISEM „BIOODPADY”, BEZ DODATKOWYCH OPAKOWAŃ, W FORMIE „LUZEM”;• Jeśli w deklaracji zaznaczono, że BIODPADY, w tym odpady zielone „nie będą oddawane” to należy je kompostować lub zagospodarowywać we własnym zakresie. <p>2.ZUŻYTE SPRZĘT ELEKTRYCZNY I ELEKTRONICZNY, 3.PRZETERMINOWANE LEKI I CHEMIKALIA, 4.ZUŻYTE BATERIE I AKUMULATORY, 5.MEBLE I INNE ODPADY WIELKOGABARYTOWE, 6.ODPADY BUDOWLANE I ROZBIÓRKOWE stanowiące odpady komunalne, nie zawierające gruzu.</p> <p>Odpady wymienione w pkt. 1-6 należy gromadzić selektywnie i oddawać zależnie od rodzaju podczas odbioru odpadów BIO, w czasie mobilnych zbiórek lub do SKUPO-PSZOK-u.</p>
--

WERYFIKACJA PRAWIDŁOWEJ SEGREGACJI ODPADÓW KOMUNALNYCH

Istotą weryfikacji odpadów jest to, czy mieszkańcy segregują odpady prawidłowo i zgodnie ze złożoną deklaracją. Prawidłowość segregacji sprawdzana jest podczas odbioru odpadów komunalnych w zależności od zadeklarowanego sposobu oddawania odpadów komunalnych. **Stwierdzenie nieprawidłowości w zakresie selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych skutkuje brakiem odbioru. Kolejny przypadek niezgodnego z deklaracją gromadzenia odpadów spowoduje naliczenie wyższej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w drodze decyzji administracyjnej.**

MOBILNE ZBIÓRKI ODPADÓW
(odbywają się dwa razy w roku wg harmonogramu, aby mieszkańcy mogli pozbyć się odpadów problemowych)

<p align="center">ODBIÓR, tych odpadów NIE WYMAGA ZGŁOSZENIA do ZGRP</p>	<p align="center">ODBIÓR, tych odpadów <u>WYMAGA ZGŁOSZENIA</u> do ZGRP</p> <p>(wniosek o odbiór odpadów remontowo-rozbiórkowych należy złożyć w biurze ZGRP, na dyżurze w UG lub pobrać ze strony www.odpady.zgrp.pl i skan przesłać na adres zgrp@zgrp.pl lub drogą pocztową w terminie od 14 do 7 dni przed datą mobilnej zbiórki)</p>
<p>meble i inne odpady wielkogabarytowe (np. wersalki, fotele, dywany, materace, kołdry, szafy oraz inne odpady dużych rozmiarów); zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (np. telewizory, lodówki, pralki, piloty, telefony, żarówki – sprzęt ten musi być kompletny); zużyte opony (w ilości do 8 sztuk rocznie / gospodarstwo domowe) pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (np. opony pochodzące z samochodów osobowych, motocykli, rowerów, wózków); przeterminowane leki i chemikalia (np. opakowania po olejach i smarach, termometry, tonery, leki, blistry i fiolki po lekach, maściach, syropach); zużyte baterie i akumulatory – pochodzące z gospodarstwa domowego (np. baterie od pilota, akumulatory od aparatów fotograficznych).</p>	<p>odpady pochodzące z remontów (powstałych w gospodarstwie domowym), prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót np. drzwi, okna, armatura łazienkowa, rynny, tapety, boazerie. Odpady można wystawić we własnych workach lub pojemnikach, pod warunkiem, że gwarantują one bezpieczny załadunek i transport odpadów.</p> <p align="center">UWAGA !!!</p> <p>W ramach mobilnej zbiórki nie będą odbierane m.in.: części samochodowe, opony rolnicze, gruz czysty i zmieszany, papa, smoła, gont bitumiczny, folie po sianokiszonkach, folie tunelowe, worki jutowe, opakowania po nawozach i opryskach do produkcji rolnej, opakowania po smarach i olejach do maszyn rolniczych. Te odpady należy oddawać na podstawie oddzielnej umowy cywilno-prawnej z firmami, które świadczą tego typu usługi.</p>

WAŻNA INFORMACJA

Wykonywanie obowiązków w zakresie gospodarki odpadami na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych. Powstające na terenie budowy/remontu odpady komunalne oraz remontowo-budowlane powinny być zagospodarowywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

SKUPO-PSZOK –PROSTE ROZWIĄZANIE NA PROBLEMOWE ODPADY!

Do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gąbinie na ulicy Strażackiej 6, można nie czekając na mobilną zbiórkę i bez zgłoszenia oddać **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony (do 8 sztuk gosp. dom./rocznie), odpady budowlane i rozbiórkowe, gruz (do 0,5 tony /gosp. dom. rocznie), odpady biodegradowalne (trawa, liście, drobne gałązki).**

Ponadto odpady takie jak papier, metal, tworzywa sztuczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będą przyjmowane w formie skupu surowców. Przyjmowane są również opakowania wielomateriałowe oraz szkło.

SKUPO-PSZOK czynny jest w poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek w godz. 9-17 oraz w soboty w godz. 8-14
Istnieje możliwość zamówienia usługi transportowej na podstawie odrębnej umowy; kontakt: 697-966-004

KONTAKT do Biura Związku Gmin Regionu Płockiego

ul. Zglenickiego 42, 09-411 Płock (Budynek S), e-mail: zgrp@zgrp.pl, tel.: 24 366 03 00, fax.: 24 366 03 05.
Portal odpadowy: www.odpady.zgrp.pl. **Biuletyn Informacji Publicznej:** www.zgrp.bip.org.pl.
Zespół obsługi właścicieli nieruchomości: tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [1]** - zgłaszanie dzikich wysypisk, tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [3]** – reklamacje ws. braku odbioru/pojemniki; tel.: 24 366 03 00 **wew. 2** – informacje na temat systemu, tel.: 24 366 03 00 **wew. 3** - deklaracje i korekty nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe, tel.: 24 366 03 00 **wew. 1 [2]** – kody kreskowe;
Dział Finansowo-Księgowy: tel. 24 366 03 00 **wew.4 [1]** – rozliczenia opłaty (windykacja), tel.: 24 366 03 00 **wew. 4 [2] i 4 [3]** – postępowania podatkowe (windykacja), tel.: 24 366 03 00 **wew. 4 [4] i 4 [5]** - księgowość, opłaty.